



EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL ABRIL DE 2026 SOLANLLY SÁNCHEZ MELO

No. OBLIGACIÓN 1: Atender de manera diaria, diligente y oportuna las comunicaciones emitidas por los integrantes de la línea de producción, el responsable de la línea, el responsable del Ecosistema de Recursos Educativos y, en general, por la Dirección de Formación Profesional.

Reunión 6/04/2026

Reunión: Reunión supervisor

Hora: 2:00 PM

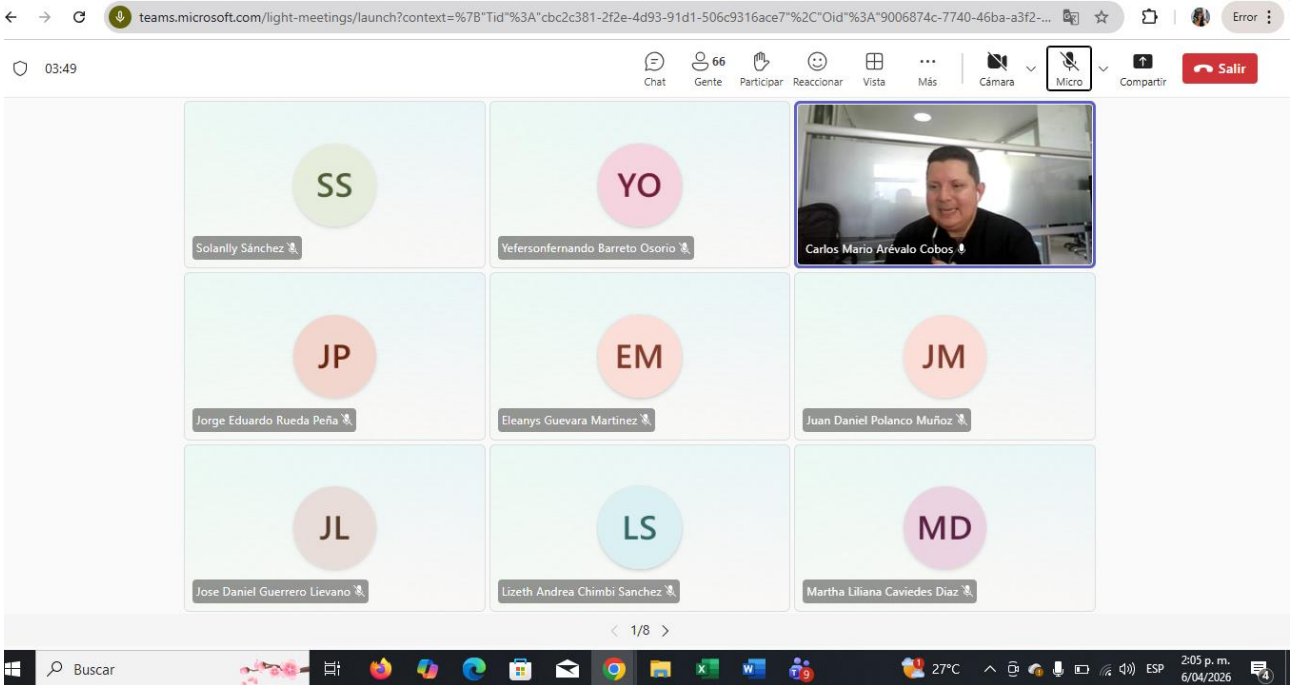
Teams

ORDEN DEL DIA

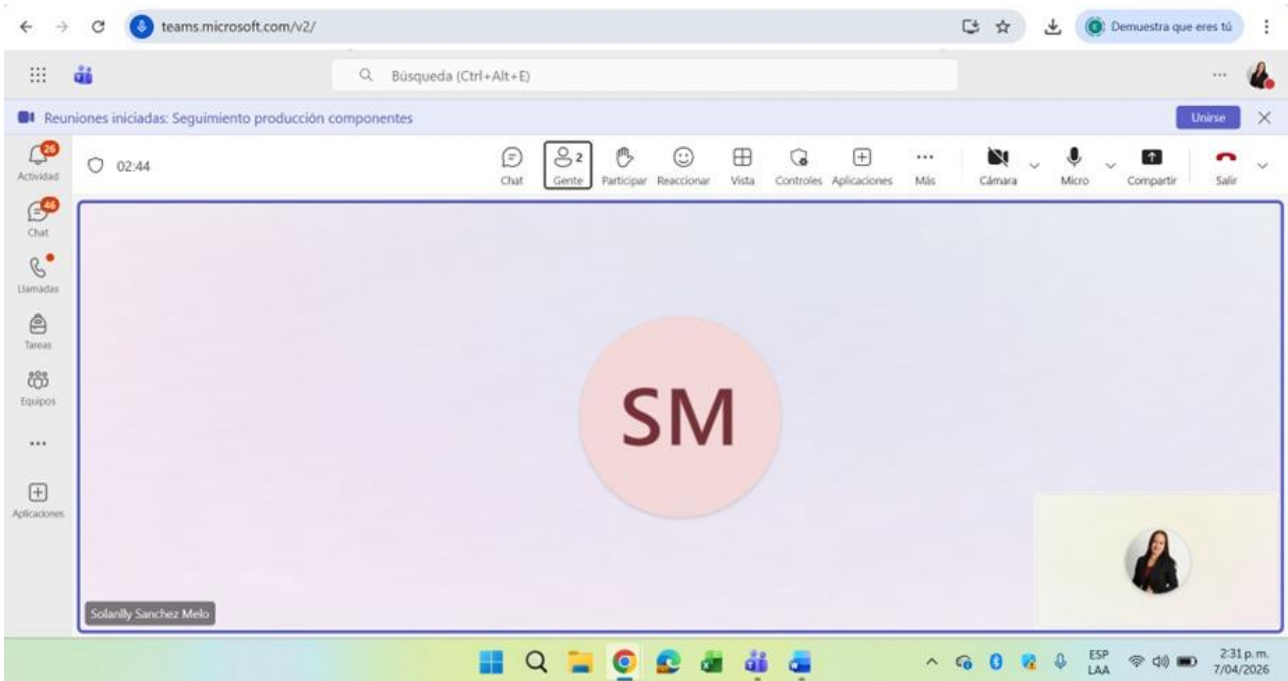
1. Apertura
2. Presentación del nuevo supervisor de cuentas cobro para el 2026
3. Calendario recepción cuentas de cobro.
4. Presentación Avaladores - informe Técnico GC.
5. Informe de los avaladores sobre los avances correspondientes al primer trimestre.
6. Directrices para el envío de Archivo GF.
7. Fechas de reuniones virtuales y presenciales
8. Propositiones y varios
9. Cierre.

Participants: YO (Yefersonfe...), JP (Jorge Edu...), JM (Juan Dani...), LS (Lizeth An...), SS (Solanny Sánchez), EM (Eleanys G...), JL (Jose Dani...), MD (Martha Lil...), Carlos Mar... (video feed).

Windows Taskbar: 07:12, Controlar, Chat, Gente (67), Participar, Reaccionar, Vista, Más, Cámara, Micro, Compartir, Salir. Search: Buscar. System: 27°C, 2:08 p. m., 6/04/2026.



Teams



Reunión 9/04/2026

Reunión: Socialización Diseños curriculares

Hora: 9:00 AM

Teams

The screenshot shows a Microsoft Teams meeting in progress. The top navigation bar includes a search bar with the text 'Escriba "in:" para restringir la búsqueda a un chat o canal' and a button to 'Activar' notifications. The left sidebar shows icons for Activity, Chat, Calls, Files, and Calendar. The main window displays a document titled 'Directiva de privacidad' with a 'Grabación y transcripción' overlay. The right sidebar shows a grid of participant tiles, including CR, PS, and SM.